

**ПРАВИЛА
приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ
на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в 2023 году**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году (далее – «Правила») разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон»);

- Приказа Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минпросвещения России от 20 октября 2022 г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Приказа Минпросвещения России от 30 апреля 2021 № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Приказа Минпросвещения России от 16 марта 2021 № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Приказа Минобрнауки России от 30 декабря 2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;

- Устава РГСУ.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе

соотечественников, проживающих за рубежом (далее – «граждане», «лица», «поступающие»), в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – «образовательные программы») за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – «договор об оказании платных образовательных услуг»), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема граждан в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются РГСУ самостоятельно. Правила приема утверждаются локальным нормативным актом РГСУ.

4. Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом.

5. Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

6. Контрольные цифры приема граждан по специальностям среднего профессионального образования для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2023/2024 учебный год устанавливаются на конкурсной основе Министерством просвещения Российской Федерации.

Распределение мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета для приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам, производится приказом РГСУ на основании решения Ученого совета РГСУ в пределах установленных контрольных цифр приема.

7. Колледж РГСУ и филиалы РГСУ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания

платных образовательных услуг в Российском государственном социальном университете.

8. Колледж РГСУ осуществляет подготовку по образовательным программам по очной форме обучения. Филиалы РГСУ осуществляют подготовку по образовательным программам по очной и заочной формам обучения.

9. Перечень специальностей среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование), по которым в 2023 году проводится прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ, указан в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

10. РГСУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема

12. Организация приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам осуществляется Дирекцией по привлечению и приему поступающих РГСУ (далее – «Дирекция»).

Организация приема в филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам осуществляется отборочной комиссией филиала РГСУ (далее – «отборочная комиссия»). Как правило, председателем отборочной комиссии назначается директор филиала РГСУ. Отборочная комиссия подотчетна в своей деятельности Дирекции.

13. Состав, полномочия и порядок деятельности Дирекции, отборочной комиссии регламентируется соответствующим положением, утверждаемым приказом РГСУ.

14. Работу Дирекции и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует начальник Отдела организации приема поступающих Дирекции.

Работу отборочной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих в филиалы РГСУ и их родителей (законных представителей) организуют секретари отборочных комиссий, которые назначаются ректором по представлению директоров филиалов РГСУ.

15. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 42.02.01 Реклама, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее –

«вступительные испытания»), проректором по компетенции РГСУ утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяется положением о них.

16. При приеме в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Дирекции, отборочных комиссий.

17. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Дирекция вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

18. РГСУ объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

19. РГСУ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом РГСУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

20. В целях информирования о приеме на обучение РГСУ размещает информацию на официальном Интернет-сайте РГСУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «официальный сайт»), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание РГСУ к информации, размещенной в электронной информационной системе (далее – информационный стенд).

21. Дирекция на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

21.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым РГСУ (филиалы РГСУ) объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

21.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

22. В период приема документов Дирекция ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

Дирекция обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ.

4. Прием документов от поступающих

23. Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня 2023 г.**

Прием заявлений в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ **на очную форму** обучения осуществляется **до 15 августа 2023 г.**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по специальности 42.02.01 «Реклама», 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется **до 10 августа 2023 г.**

Прием заявлений **на заочную форму** обучения, осуществляется **до 19 октября 2023 г.**

24. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ поступающий предъявляет следующие документы:

24.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

24.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

24.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительного испытания инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

24.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 24.1 – 24.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

24.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

25. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные

сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж РГСУ или филиалы РГСУ, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж РГСУ или филиалы РГСУ персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом РГСУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, РГСУ возвращает документы поступающему.

26. При поступлении на обучение по специальностям 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении

трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

Информация о медицинских осмотрах указана в Приложении № 2 к настоящим Правилам.

27. Поступающие вправе направить / представить в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в РГСУ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – «по почте») заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной информационной системы через Интернет-модуль «Личный кабинет абитуриента» на официальном сайте.

Порядок подачи документов в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ в электронной форме указан в Приложении № 3 к настоящим Правилам.

Документы по электронной почте в Колледже РГСУ и филиалах РГСУ не принимаются.

РГСУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки РГСУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 23 настоящих Правил.

28. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 24 настоящих Правил.

29. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

30. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

31. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать

оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются поступающему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

32. Вступительные испытания проводятся при приеме на обучение по специальностям 42.02.01 Реклама, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, обучение на которых предусматривает у поступающих наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

33. Вступительные испытания проводятся в соответствии с программами вступительных испытаний (Приложение № 4 к настоящим Правилам).

34. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе. По итогу вступительных испытаний экзаменационные комиссии оформляют протоколы с указанием результатов (зачтено / не зачтено).

35. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по образовательным программам по специальностям 42.02.01 Реклама, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

6. Особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

36. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж РГСУ сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – «индивидуальные особенности») таких поступающих.

37. При проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительное испытание проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников РГСУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в

процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

38. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – «апелляция»).

39. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

40. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном РГСУ. Дирекция обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительного

испытания.

41. В апелляционную комиссию могут входить в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (по согласованию).

42. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

43. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

44. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

45. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

8. Зачисление в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ

46. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные РГСУ.

Зачисление в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам производится приказом РГСУ.

Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на первый курс на обучение по образовательным программам осуществляется отдельно по каждой специальности, форме обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

47. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ РГСУ о зачислении лиц, рекомендованных Дирекцией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на информационном стенде и на официальном сайте на следующий рабочий день после издания.

Зачисление поступающих в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ **на очную форму обучения** на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение по образовательным программам осуществляется в следующие сроки:

- **16 августа 2023 г.** – объявление и размещение на официальном сайте РГСУ и на информационном стенде пофамильного перечня лиц, рекомендованных Дирекцией к зачислению. Полный пофамильный перечень поступающих формируется отдельно по каждой специальности на места за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- **17 августа 2023 г. до 18.00** – завершение предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации лицами, рекомендованными Дирекцией к зачислению;

- **19 августа 2023 г.** – размещение на официальном сайте и на информационном стенде приказа о зачислении лиц, рекомендованных Дирекцией к зачислению и предоставивших оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

Зачисление поступающих в филиалы РГСУ **на заочную форму обучения** на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение по образовательным программам осуществляется в следующие сроки:

- **20 октября 2023 г.** – объявление и размещение на официальном сайте и на информационном стенде пофамильного перечня лиц, рекомендованных Дирекцией к зачислению. Полный пофамильный перечень поступающих формируется отдельно по каждой специальности;

- **23 октября 2023 г. до 18:00** – завершение предоставления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации лицами, рекомендованными Дирекцией к зачислению;

- **25 октября 2023 г.** – размещение на официальном сайте РГСУ и на информационном стенде приказа РГСУ о зачислении лиц, рекомендованных Дирекцией к зачислению и предоставивших оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, РГСУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона, предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительного испытания и при прочих равных условиях.

Для оценки результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования Дирекция

(отборочные комиссии) рассчитывает каждому поступающему средний балл, рассчитанный до тысячных по предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – «средний балл документа об образовании»).

При равенстве среднего балла документа об образовании по фамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению, ранжируется по более высокие оценки по общеобразовательному предмету в следующем порядке:

- «Русский язык»;
- «Математика»;
- «Обществознание»;
- «Иностранный язык».

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

48. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира,

первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

49. При наличии равных прав на зачисление (равный средний балл аттестата, наличие (отсутствие) договора о целевом обучении, наличие (отсутствие) индивидуальных достижений) поступающие ранжируются в следующем порядке:

- лица с инвалидностью (при предъявлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы);

- наличие у поступающих сертификата / диплома участника мастер-классов РГСУ, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

- наличие дипломов, сертификатов, грамот победителей, призеров, участников олимпиад, конкурсов по профилю выбранной специальности; при равнозначных результатах индивидуальных достижений учет ведется по уровню достижений (международный, всероссийский, региональный) и занятому месту.

50. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж РГСУ осуществляется до 1 декабря 2023 г.

51. Особенности приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг регламентируются Приложением № 5 к настоящим Правилам.

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование), по которым в 2023 году проводится прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ

Код	Специальность	Требования к уровню образования (основное общее или среднее общее образование)	Форма обучения
Колледж РГСУ (головной вуз, г. Москва)			
09.02.07	Информационные системы и программирование (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
38.02.07	Банковское дело (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
39.02.01	Социальная работа (углубленная подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
40.02.01	Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
42.02.01	Реклама (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
42.02.02	Издательское дело (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
43.02.16	Туризм и гостеприимство (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
44.02.01	Дошкольное образование (углубленная подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
44.02.02	Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
Филиал РГСУ в г. Анапе Краснодарского края			
40.02.01	Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная / заочная

Код	Специальность	Требования к уровню образования (основное общее или среднее общее образование)	Форма обучения
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
Филиал РГСУ в г. Клину Московской области			
44.02.02	Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка) (на базе 9 классов)	основное общее образование	очная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
Филиал РГСУ в г. Ош Киргизской Республики			
09.02.07	Информационные системы и программирование (базовая подготовка) (на базе 11 класса)	среднее общее образование	очная
38.02.07	Банковское дело (базовая подготовка) (на базе 11 классов)	среднее общее образование	очная
40.02.01	Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) (на базе 11 классов)	среднее общее образование	очная
Филиал РГСУ в г. Павловском Посаде Московской области			
43.02.16	Туризм и гостеприимство (на базе 9 классов)	основное общее образование	очная
Филиал РГСУ в г. Пятигорске Ставропольского края			
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
09.02.07	Информационные системы и программирование (базовая подготовка) (на базе 9 класса)	основное общее образование	очная
43.02.16	Туризм и гостеприимство (на базе 9 классов)	основное общее образование	заочная
Филиал РГСУ в г. Сочи Краснодарского края			
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
43.02.16	Туризм и гостеприимство (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная
40.02.01	Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) (на базе 9 и 11 классов)	основное общее образование / среднее общее образование	очная

ПОРЯДОК

прохождения медицинского осмотра абитуриентами, поступающими на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ в 2023 году

1. Настоящий Порядок прохождения медицинского осмотра абитуриентами, поступающими на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ в 2023 году (далее – «Порядок»), разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (далее – «Перечень»), приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

2. При поступлении на обучение по специальностям 44.02.01 – «Дошкольное образование» и 44.02.02 – «Преподавание в начальных классах», входящим в Перечень, поступающие предоставляют Заключение о проведении предварительного медицинского осмотра (обследования), полученное не ранее 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

3. Абитуриенты, достигшие возраста 18 лет, направляются в Университетскую клинику Медицинской высшей школы (институт) РГСУ для прохождения предварительного медицинского осмотра согласно объему (п. 5 настоящего Порядка) с последующей выдачей по результатам обследования заключения врача профпатолога. Для прохождения предварительного медицинского осмотра с последующей выдачей заключения врача профпатолога абитуриенты также имеют право обратиться в медицинские организации любой формы собственности, имеющие право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими

нормативными правовыми актами.

4. Абитуриенты, не достигшие возраста 18 лет, предоставляют медицинскую документацию, содержащую результаты ранее проведенных (не позднее одного года) медицинских осмотров в полном объеме (п. 5 настоящего Порядка), на консультации врача-профпатолога медицинской организации любой формы собственности, имеющей право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, в том числе и Университетской клиники Медицинской высшей школы (институт) РГСУ, для оформления заключения о проведении предварительного медицинского осмотра.

5. При проведении предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении на обучение по указанным специальностям в обязательном порядке проводятся:

- консультация врача-терапевта, врача-невролога, врача-психиатра, врача-нарколога, врача-дерматолога, врача оториноларинголога, врача-стоматолога;

- осмотр врача акушера-гинеколога с проведением бактериологического (на флору) и гонорею мазка, цитологического (на атипичные клетки) исследования (для женщин), ультразвуковое исследование органов малого таза;

- общий анализ крови;

- клинический анализ мочи;

- определение уровня общего холестерина в крови для лиц в возрасте 18 лет и старше;

- исследование уровня глюкозы в крови натощак для лиц в возрасте 18 лет и старше;

- электрокардиография в покое для лиц в возрасте 18 лет и старше;

- измерение артериального давления на периферических артериях, которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

- определение относительного сердечно-сосудистого риска у граждан в возрасте от 18 до 40 лет включительно;

- флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая) для граждан в возрасте 18 лет и старше;

- исследование крови на сифилис;

- мазки на гонорею (для мужчин);

- исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф;

- исследование на гельминтозы;

- консультация врача-профпатолога с оформлением Заключения о проведении предварительного медицинского осмотра проводится при наличии полного комплекта вышеперечисленных исследований.

6. Финансирование проведения предварительного медицинского осмотра (обследования) осуществляется за счет собственных средств поступающих.

**ПОРЯДОК
подачи заявления и необходимых документов
в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ посредством электронной
информационной системы через Интернет-модуль
«Личный кабинет абитуриента» на официальном сайте**

В Колледж РГСУ и филиалы РГСУ предусмотрен прием заявлений и необходимых документов от поступающих на обучение в электронной форме через личный кабинет абитуриента.

Прием заявления и необходимых документов, указанных в п. 24 Правил приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году (далее – «Правила приема») осуществляется в сроки, указанные в п. 23 Правил приема для лиц, поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования на очную и заочную формы обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Для подачи документов через личный кабинет абитуриента (далее – «ЛКА») абитуриенту необходимо зарегистрироваться в Интернет-модуль «Личный кабинет абитуриента» на официальном сайте РГСУ. Для завершения регистрации необходимо подтвердить адрес электронной почты, перейдя по ссылке или введя код подтверждения в ЛКА, указанные в письме.

В случае успешной регистрации абитуриент получит на свой адрес электронной почты логин и пароль от ЛКА.

В ЛКА необходимо заполнить анкету абитуриента и заявление на поступление.

Бланк заявления на поступление необходимо распечатать из ЛКА, заполнить, поставить подписи и дату, отсканировать и прикрепить скан-копию к полю – заявление, в разделе «Направления подготовки».

Требуемые документы необходимо отсканировать и полученные файлы прикрепить в соответствующие поля (допустимые форматы файлов: png, jpg, jpeg, pdf). Отсканированные копии документов должны быть четкими и с хорошо читаемыми печатями. Общий объем прикрепляемых документов не более 50 Мб.

Заявление и документы считаются принятыми к рассмотрению после получения абитуриентом подтверждения на адрес электронной почты, указанный при регистрации.

Прием документов по электронной почте РГСУ не предусмотрен.

**Программа вступительного творческого испытания
«Живопись и композиция» для поступающих на специальность
42.02.01 «Реклама»**

Целью вступительного испытания является определение уровня подготовки абитуриентов по итогам выполнения практической работы, включающей:

- принципы и приемы композиции, основы графической и живописной грамоты;
- умения и навыки выполнения практической работы по живописи и композиции;
- возможность дальнейшего углубления художественной подготовки;
- индивидуальную возможность художественного развития абитуриентов.

Порядок проведения творческого испытания

Вступительное испытание проводится **в практической форме** и представляет собой задание по созданию композиции в жанре «натюрморт» из предлагаемого набора элементарных объемных форм (3-5 предметов простых очертаний предоставляются в виде фотографии), изображение которых абитуриент должен скомпоновать на листе А2, прикрепив его к мольберту или планшету. *Практическая работа «Живопись и композиция» выполняется водными красками (акварель, темпера, гуашь).*

На творческое испытание «Живопись и композиция» поступающие должны принести с собой чертежные принадлежности, тряпку, карандаш, ластик, емкость для воды, краски, кисти («белка», «колонок»), палитра, 1 лист ватмана.

Абитуриент может выполнить композицию, размещая предметы в произвольном положении, например, положив предмет, несколько предметов или все предметы горизонтально или разместив их вертикально.

Абитуриент располагает на листе бумаги предметы **по своему усмотрению**, исходя из представлений о композиционном центре, масштабе, пропорциях, группировке, размещении в листе относительно краев формата и промежутков между очертаниями форм.

Предметы должны быть изображены в пространстве с учетом их объемных свойств и в соответствии с принципами конструктивно-перспективного изображения. Объем передается как правильностью пропорций, так и условной цветотональной моделировкой. При создании рисунка реализуется композиция, придуманная абитуриентом (натюрморт по представлению).

Время выполнения работы 2 часа.

При очном формате вступительного испытания абитуриент сдает работу экзаменаторам.

При дистанционном формате вступительного испытания фотоотчет о каждом этапе работы должен быть предоставлен в процессе ее выполнения:

- 1 этап – эскизирование;
- 2 этап – выполнение рисунка с учетом конструктивного построения и перспективы;
- 3 этап – живописное решение композиции в жанре «натюрморт».

Критерии оценивания

Результаты творческого испытания «Живопись и композиция» оцениваются по **зачетной системе**.

Качества, которыми должна обладать практическая работа	Количество баллов
1. Построение композиции в пределах картинной плоскости	10 баллов
2. Характер и пропорции объектов	10 баллов
3. Конструктивное объемно-пространственное построение форм предметов в перспективе	10 баллов
4. Определение глубинного расположения предметов на плоскости	10 баллов
5. Передача объёма, формы и фактуры предметов средствами живописи	10 баллов
6. Гармоничное колористическое решение	10 баллов
7. Ритмическая организация композиции	10 баллов
8. Тональное решение	10 баллов
9. Качество исполнения, техника	10 баллов
10. Общее художественное впечатление от работы (художественная выразительность)	10 баллов

Творческое испытание оценивается на **«зачет»**, если поступающий получил оценку за работу от 40 до 100 баллов.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение творческого испытания «Живопись и композиция» – **40 баллов**.

Рекомендуемая литература

1. Скакова, А.Г. Рисунок и живопись: учебник для СПО / А.Г. Скакова. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 128 с.
2. Болотова, Т.Ф. Предметная среда в рисунке дизайнера. Натюрморт и его графические интерпретации: учебно-методическое пособие по дисциплине «Академический рисунок»: [16+] / Т.Ф. Болотова, В.Л. Ганзин, О.Н. Севостьянова; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург: Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ),

2019. – 128 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573446>

3. Шокорова, Л.В. Стилизация в дизайне и декоративно-прикладном искусстве / Л.В. Шокорова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 110 с.

4. Казарина, Т.Ю. Цветоведение и колористика: практикум / Т.Ю. Казарина; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт визуальных искусств, Кафедра дизайна. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 36 с.: ил. - ISBN 978-5-8154-0382-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472625>.

**Программа вступительного психологического испытания
«Психологическая диагностика» для поступающих на специальности
44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в
начальных классах»**

Цель вступительного испытания – определение склонности к педагогической деятельности и наличия профессионально-значимых личностных качеств, необходимых для освоения программы среднего профессионального образования по специальности.

Задачи:

1. Определить наличие склонности к педагогической деятельности и профессионально-значимых личностных качеств абитуриентов, необходимых для овладения специальностью и дальнейшего трудоустройства;

2. Выявить уровень готовности к обучению и мотивации к профессиональной деятельности;

3. Определить наличие психологической подготовленности абитуриентов.

Порядок проведения психологического испытания

Вступительное испытание проходит в форме индивидуального компьютерного тестирования с целью выявления профессионально-значимых психологических и личностных качеств с целью выявления уровня готовности к обучению и мотивации к профессиональной деятельности.

Вступительное испытание представляет комплексный тест-опросник, который модифицирован на основе следующих психологических методик:

- Мотивы выбора профессии Р.В. Овчаровой;
- Методика мотивации профессиональной деятельности будущего педагога А. Реана;
- Диагностика эмпатии В.В. Бойко;
- Тест личностной и социальной идентичности В. Урбанович;
- Методика экспресс-диагностики невроза К.Хекка и Х. Хесса;

- Оценка коммуникативных и организаторских способностей В.В.Синявского и Б.А.Федоришина;

- Самооценка психических состояний Айзенка

Данные компоненты включают в себя 5 блоков:

- интересы и мотивы выбора профессии педагога – 7 вопросов;
- индивидуально - психологические особенности личности абитуриента – 7 вопросов;
- общее представление о профессии педагога – 7 вопросов;
- коммуникативные и лидерские качества абитуриента – 7 вопросов;
- эмпатийность абитуриента – 6 вопросов.

Общее количество вопросов – 40, в том числе «Шкала социальной желательности» - 6 вопросов.

Тест-опросник включает мотивационный, содержательный и организационно - коммуникативный компоненты склонности к педагогической деятельности.

Время выполнения работы **45 минут**.

Проведение вступительного испытания возможно в очном и дистанционном формате.

При очном формате вступительного испытания абитуриент проходит компьютерное тестирование на оборудовании университета или на личном оборудовании при личном посещении. Ссылка на компьютерное тестирование предоставляется представителем приемной комиссии.

При дистанционном формате вступительного испытания абитуриент проходит компьютерное тестирование дистанционного с использованием личного оборудования. Ссылка на компьютерное тестирование размещена на официальном сайте Колледжа РГСУ <https://college.rgsu.net/>

Критерии оценивания

Результаты вступительного испытания оцениваются по **зачетной системе**.

Оценка результатов психологической диагностики проводится в сумме баллов:

- 10 - 8 баллов – ярко выраженная профессиональная склонность;
- 7 - 6 баллов – средне выраженная профессиональная склонность;
- 5 - 4 баллов – слабо выраженная профессиональная склонность;
- Ниже 4 баллов – профессиональная склонность не выражена

Творческое испытание оценивается на «**зачет**», если поступающий получил оценку за работу от 4 до 10 баллов.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания – **4 балла**.

Рекомендуемая литература

1. Духновский, С. В. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13881-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519824>

2. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07265-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512574>.

**ПОРЯДОК
приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по
образовательным программам среднего профессионального образования
на места по договорам об образовании
за счет средств физических и (или) юридических лиц**

1. Порядок приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – «Порядок») регламентирует условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – «граждане», «лица», «поступающие»), в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – «договор об оказании платных образовательных услуг»).

Колледж РГСУ и филиалы РГСУ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в Российском государственном социальном университете.

2. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Прием в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (перечень документов, представляемых поступающими; сроки приема документов; организация информирования поступающих; особенности приема иностранных граждан; сроки и порядок зачисления) проводится на условиях, определяемых Правилами приема в Колледж РГСУ и филиалы РГСУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году (далее – «Правила приема») и настоящим Порядком.

4. Зачисление абитуриентов, поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения, проводится после успешного прохождения

конкурсного отбора, заключения договора об оказании платных образовательных услуг и поступления оплаты за обучение на расчетный счет или в кассу РГСУ (филиала РГСУ) в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

5. При зачислении поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные п. 48 Правил приема.

6. В случае если поступающий не достиг 18 лет, договор об оказании платных образовательных услуг заключается с одним из родителей (законным представителем), в котором родитель (законный представитель) выступает заказчиком.